

geen

boekhouder

nodig.nl

De jaarafsluiting 1/2

Weer een jaar ondernemen zit erop! We hopen voor je dat het een goed jaar was :-)

Nu is het tijd om het jaar af te sluiten om daarna belastingaangifte te doen. Dit document is een final check op de door jou zelf bijgehouden boekhouding. En die is belangrijk, want wij weten uit ervaring dat er bij iedereen een los eindje te vinden is.

Waarom een jaarafsluiting?

We hebben gezien dat je zelf facturen hebt verstuurd, inkoopfacturen en bonnetjes hebt ingevoerd en de bankregels gekoppeld. Super! Daarnaast heb je elk kwartaal netjes de btw-aangifte gedaan en deze betaald. Kortom: je hebt je eigen boekhouding gedaan. Waarschijnlijk met de grootste zorg en aandacht, maar er zit vaak nog een foutje in.

Een aanvullende controle

In onze aanpak van de jaarafsluiting is het de bedoeling dat jij zelf zo veel mogelijk leert van wat wij precies **aanvullend** voor je doen. Je leest het goed, aanvullend, want jij hebt gekozen om zelf je boekhouding te doen en ons alleen te laten corrigeren. **En hoe minder wij moeten corrigeren, hoe lager de kosten voor jou.**

geen

boekhouder

nodig.nl

De jaarafsluiting 2/2

Jouw boekhouding op orde in 4 stappen

1. Wij doen een grondige controle op je boekhouding zoals die er nu staat.
2. We hebben met jou (op verzoek) een Zoom-call en delen alle losse eindjes met je. Vervolgens verdelen de to do's.
3. Jij en wij gaan aan de slag met de to do's en bepalen een deadline daarvoor
4. Als alle losse eindjes weggewerkt zijn, ronden we samen (op verzoek) af in nog een zoom call en daarnaast bespreken we de definitieve cijfers.

Om je een indruk te geven, we hebben een lijst van zaken waar we op controleren toegevoegd als laatste pagina. Dus loop dit vooral zelf al even voor zover het lukt door!

Rond je dit af, dan heb je een perfecte afsluiting van je boekhouding en kan je met een gerust hart de aangifte (laten) doen.

Wat kost de controle op mijn boekhouding?

De uren die we besteden aan jouw jaarafsluiting worden op uurbasis afgerekend. Je krijgt dus een factuur voor het totaal aan uren dat we aan jouw jaarafsluiting besteden. In jouw offerte kan je de prijsafspraken terugvinden. Hoe strakker je boekhouding is bijgehouden, hoe minder uren we nodig hebben en hoe 'goedkoper' het voor jou is.

Checklist jaarafsluiting

Dit zijn o.a. de zaken die wij voor je nalopen*:

- Zijn alle vier de btw-aangiftes elektronisch ingediend?
- Is alle btw weggelaten bij de bonnetjes die ingeboekt zijn bij 'eten & drinken met relaties'?
- Zijn je investeringen goed verwerkt (alles boven de €450 naar vaste activa bijvoorbeeld)
- Heb je je bedrijfsmiddelen afgeschreven?
- Heb je je overige vaste activa afgeschreven?
- Zijn er nog openstaande banktransacties?
- Kloppen alle btw-bedragen bij je gemaakte kosten?
- Heb je gekeken of de resultatenrekening geen gekke opvallende bedragen heeft?
- Kloppen de balans en alle bankrekeningen?
- Klopt de btw op de geregistreeerde uitgaande en inkomende facturen?
- Geeft je kapitaalrekening een getrouw beeld?
- Ben je eventuele leningen en rente niet vergeten te verwerken?
- Sluit de afgedragen btw aan op de boekhouding?
- Moet je nog een suppletie-verzoek doen omdat er verschillen zijn gevonden qua btw?
- Heb je kosten opgevoerd die niet aftrekbaar zijn?

*Het is niet erg als je dit niet allemaal 100% snapt of perfect hebt, maar loop het netjes na en probeer dit zoveel mogelijk op orde te brengen.